

**CENTRO UNIVERSITARIO DI SERVIZI PER LA DIDATTICA DI  
INGEGNERIA****SOMMARIO**

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>RIESAME DELLE ATTIVITÀ 2012</b>	<b>2</b>
<b>2.1</b>	<b>GRADO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>2</b>
<b>2.2</b>	<b>BILANCIO CONSUNTIVO PROVVISORIO 2012</b>	<b>3</b>
2.2.1	DOTAZIONE ORDINARIA	3
2.2.2	SPESE RESIDUE 2012	5
2.2.3	CORSI DI STUDIO CON DIDATTICA A DISTANZA	6
<b>2.3</b>	<b>STANDARD DI SERVIZIO</b>	<b>7</b>
2.3.1	STATO DELLE ATTREZZATURE DEI LABORATORI DIDATTICI	8
2.3.2	STATO DELLE ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	9
2.3.3	STATO DELLE NON CONFORMITÀ	10
<b>2.4</b>	<b>SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI</b>	<b>10</b>
2.4.1	INDAGINE 2012 DEL CONSORZIO ALMALAUREA SUGLI STUDENTI LAUREATI	10
<b>3</b>	<b>LINEE DI INTERVENTO 2013</b>	<b>11</b>
<b>3.1</b>	<b>BILANCIO PREVENTIVO PROVVISORIO 2013</b>	<b>12</b>

INDICE E DATA DI REVISIONE	REDAZIONE	VERIFICA	VALIDAZIONE	EMISSIONE	PAGINE
3 del 11.6.2012	DIRETTORE	PRESIDENTE	CONSIGLIO	CONSIGLIO	1 di 13

## 1 PREMESSA

Nell'estate 2012 sono state attivate le nuove strutture didattiche dipartimentali; tuttavia, in tale processo non è ancora stata definita la revisione regolamentale e organizzativa del Cedi, con conseguente aumento di incertezza sui ruoli e sulle responsabilità inerenti i processi di supporto alla didattica: infatti, occorre ricordare che i ruoli delle precedenti strutture tecnico-amministrative che erogavano servizi ai Corsi di Studio attualmente incardinati nei tre Dipartimenti di Ingegneria (ex-Presidenza di Ingegneria, ex-Presidenza di Architettura, Cedi), non sono in corrispondenza biunivoca con i ruoli attribuiti dall'ordinanza di Ateneo alle nuove strutture didattiche (in particolare ai Servizi Specialistici per la Didattica dipartimentale e alle Unità di Alta Specializzazione, ma anche ai Poli di Segreteria Studenti e, ovviamente, al Cedi).

Resta comunque la convinzione che le modalità di erogazione dei servizi, derivate da un approccio non burocratico secondo principi di *accountability* e di qualità, rappresentino un *know-how* da non disperdere, soprattutto nella misura in cui potranno essere funzionali all'attuazione del modello di assicurazione della qualità dei Corsi di studio.

## 2 RIESAME DELLE ATTIVITÀ 2012

Nell'ambito delle procedure di rinnovo della certificazione di qualità, è stato programmato il riesame complessivo dei servizi didattici, di cui fa parte anche il riesame dei servizi erogati dal Cedi: nel presente documento non vengono riportate la misurazione e l'analisi degli standard di qualità effettiva, che verranno invece registrati in quella sede.

### 2.1 Grado di attuazione degli obiettivi operativi

Con riferimento agli obiettivi definiti nella Relazione programmatica 2012, approvato dal Consiglio nella seduta del 12.6.2012, nel prospetto seguente sono riportati i risultati ottenuti:

OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI (TARGET)	RAGGIUNTO
1A.1 Studio di fattibilità ESSE3	1A.1 Redazione del documento (30.5.12012)	✓
1A.2 Progetto esecutivo ESSE3	1A.2 Redazione del documento (30.6.2012)	✓
1A.3 Realizzazione Progetto ESSE3	1A.3 Completamento 2° ciclo di migrazione (31.12.2012)	✓
1B.1 Attuazione piano di audit interno	1B.1 N audit interni eseguiti / totale audit programmati (100%)	In corso
1B.2 Rinnovo certificazione	1B.2 Tempo di rilascio (31.12.2012)	In corso
1B.3 Mantenimento standard di qualità	1B.3 Indice di raggiungimento (90%)	n.d.
1B.4 Adeguamento infrastruttura IT	1B.4a Redazione piano di gestione progetto (30.4.2012)	✓
	1B.4b Completamento migrazione MS Win2008 (31.12.2012)	✓
1B.5 Informatizzazione servizi di programmazione didattica	1B.5a Redazione piano di gestione progetto (30.4.2012)	✓
	1B.5b CdS coinvolti in EasyCourse (55) / totale CdS (81) (68%)	✓
	1B.5c Plessi coinvolti in EasyRoom (11) / totale plessi (28) (39%)	✓
	1B.5d Realizzazione prototipo calendario appelli ING (31.12.2012)	✓
1B.6 Miglioramento supporto IT in aula	1B.6 Realizzazione prototipo (31.12.2012)	In corso
1B.7 Servizi di documentazione	1B.7 Messa in esercizio postazione self-service (31.12.2012)	In corso
1B.8 Razionalizzazione manutenzione VP	1B.8 Attuazione processo in outsourcing (31.12.2012)	✓
1B.9 Miglioramento spazi studio	1B.9 Completamento rinnovo spazi studio (31.12.2012)	In corso
1B.10 Attuazione TOLC	1B.10 Sessioni pianificate / totale sessioni (100%)	✓
1B.11 Portale Qualità	1B.11 Disponibilità del sito tematico (31.10.2012)	✓

Il Cedi è stato inoltre coinvolto in altre attività che investono un interesse più generale rispetto ai soli Corsi di Studio in Ingegneria:

- Strumenti informatici di supporto alla programmazione didattica: il prospetto riassuntivo dell'impiego della suite *EasyAcademy* è riportata in tabella:

Funzionalità	Istanze in produzione	Istanze in fase di analisi
<b>Orario delle lezioni</b>	Architettura Chimica Ingegneria Lettere e Filosofia <sup>1</sup>	Economia Farmacia Fisica Medicina
<b>Gestione aule</b>	Plessi di Via Kennedy Plessi di Via Gramsci Plessi di Via Volturno Plessi didattici di Ingegneria	
<b>Calendario appelli</b>	Ingegneria	Architettura

- Migrazione al software di gestione delle carriere studenti ESSE3: il progetto prevede l'attivazione delle funzionalità di base (equivalenti a quelle attualmente in uso in ambiente GISS) per la coorte dell'a.a. 2013/2014 e un piano di reingegnerizzazione dei processi e dei servizi di supporto alla didattica<sup>2</sup>.
- Certificazione di qualità dei servizi didattici: il piano di mantenimento della certificazione di qualità è in fase di revisione in considerazione dei cambiamenti organizzativi e della progettazione del modello di assicurazione di qualità dei Corsi di Studio<sup>3</sup>.
- Formazione e-learning sulla sicurezza: il Cedi ha un ruolo attivo nel progetto e-learning sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, sia negli aspetti di coordinamento che di realizzazione delle unità didattiche<sup>4</sup>.

## 2.2 Bilancio consuntivo provvisorio 2012

### 2.2.1 Dotazione ordinaria

Categoria	Consuntivo 2012 (€)	Preventivo 2012 (€)	Note
Attrezzature laboratori di informatica	18.000	10.000	Monitor; memorie
Attrezzature laboratori di misura	2.900	11.000	
Attrezzature audiovisive	2.800	15.000	
Attrezzature informatiche di infrastruttura	8.800	15.000	Potenziamento piattaforma di virtualizzazione
Software didattico	42.700	43.000	
Software gestione infrastruttura	6.500	10.000	EasyTest; MS Campus; Ghost
Manutenzione (attrezzature audiovisive e di laboratorio)	12.800	7.000	Contratti manutenzione VP;

<sup>1</sup> parzialmente sospeso nel 1° periodo a.a. 12/13

<sup>2</sup> Sito di riferimento del progetto: <http://personale.lea.unipr.it/course/view.php?id=19>

<sup>3</sup> Sito di riferimento del sistema di gestione per la qualità: <http://www.cedi.unipr.it/qualita>

<sup>4</sup> Sito di riferimento del progetto: <http://formazione.unipr.it/course/view.php?id=6>

			server e storage
Materiale di consumo (laboratori)	1.900	4.000	
Materiale di consumo di infrastruttura (ricambi av, pile, cancelleria)	3.200	6.000	
Telefono	800	2.000	
SGQ (certificazione)	0	0	
Missioni e formazione	9.700	10.000	Win 2008 server; EasyAcademy
Contratti a terzi	0	0	
Seminari corsi teledidattici	12.700	12.700	
Varie	8.800	31.600,00	Cisia; spazi studio a carico Economato
<b>TOTALE</b>	<b>131.600</b>	<b>177.300</b>	

## Note:

1. Attrezzature laboratori di informatica: sono stati anticipati al 2012 alcuni interventi di mantenimento (monitor, memoria) previsti nel 2013
2. Attrezzature laboratori di misura: non è stata necessaria la prevista sostituzione degli strumenti
3. Attrezzature audiovisive: sono stati utilizzati i videoproiettori di riserva
4. Attrezzature informatiche di infrastruttura: è stata potenziata la piattaforma di virtualizzazione
5. Software didattico: è stato attuato il piano di acquisti di software didattico
6. Software gestione infrastruttura: è stato acquisito il software di gestione appelli EasyTest
7. Manutenzione (attrezzature audiovisive e di laboratorio): è stato stipulato il contratto di manutenzione VP
8. Materiale di consumo (laboratori): componentistica per laboratori di misura
9. Materiale di consumo di infrastruttura (ricambi av, pile, cancelleria)
10. Telefono: il saldo verrà imputato all'esercizio 2013
11. SGQ (certificazione): le spese di certificazione del 2013 verranno sostenute dall'Ateneo
12. Missioni e formazione: formazione finalizzata alla migrazione a MS Windows 2008 server e all'informatizzazione di orario delle lezioni e appelli
13. Contratti a terzi: nessuno
14. Varie: le spese relative alla sostituzione dei tavoli negli spazi studio degli studenti sono state sostenute dall'Ateneo

BILANCIO CONSUNTIVO PROVVISORIO 2012 – SINTESI (€)			Note
<b>DOTAZIONE 2012</b>		<b>123.000</b>	
<b>PROVENTI VARI 2012</b>		<b>2.400</b>	
<b>RESIDUO 2012</b>		<b>37.300</b>	
<b>ACQUISTO CFU TELEDIDATTICI</b>		<b>18.000</b>	
<b>TOTALE FONDI</b>		<b>180.700</b>	
<b>TOTALE SPESE 2012</b>	<b>131.600</b>		
<b>RESIDUO (AL 6.12.2012)</b>		<b>49.100</b>	

### 2.2.2 Spese residue 2012

<b>Categoria</b>	<b>Spese residue 2012 (€)</b>	<b>Note</b>
Attrezzature laboratori di informatica	4.000	Monitor
Attrezzature laboratori di misura		
Attrezzature audiovisive	20.000	Rinnovo radiomicrofoni (adeguamento imposto dalla riassegnazione delle frequenze contenuta D.M. 4.5.2011 – piano nazionale ripartizione delle frequenze)
Attrezzature informatiche di infrastruttura	1.500	RAM piattaforma virtualizzazione
Software didattico		
Software gestione infrastruttura		
Manutenzione		
Materiale di consumo laboratori		
Materiale di consumo di infrastruttura	3.000	Carta, pile
Telefono		
SGQ (certificazione)		
Missioni e formazione		
Contratti a terzi		
Seminari corsi teledidattici	10.600	Fondo di riserva 2013 (somma residua della differenza tra CFU acquistati e costoi dei seminari a partire dall'a.a. 2010/2011)
Varie	10.000	Contributo per rinnovo aule disegno
<b>TOTALE</b>	<b>49.100</b>	
<b>RESIDUO PRESUNTO AL 31.12.2012</b>	<b>0</b>	

### 2.2.3 Corsi di Studio con didattica a distanza

A decorrere dall'a.a. 2010/2011 l'Università di Parma non aderisce più al Consorzio Nettuno, in seguito della disattivazione dei corsi di studio con didattica a distanza. I servizi specifici di supporto sono erogati con le risorse provenienti dall'acquisto CFU da parte degli studenti teledidattici iscritti (già incluse nel bilancio preventivo), nelle modalità descritte nella "Carta dei Servizi di supporto alla didattica a distanza".<sup>5</sup>

BILANCIO CONSUNTIVO PROVVISORIO 2012 – SINTESI (€)			Note
Seminari CdS a distanza	12.700		
CFU 2012		18.000	
RESIDUO PRESUNTO 2012		5.300	

Le esigenze specifiche degli studenti teledidattici sono oggetto di attenzione costante<sup>6</sup>, tuttavia il disagio che viene manifestato, correlato evidentemente ai tempi di completamento della carriera molto superiori a quelli degli studenti dei corsi frontali, potrà trovare una soluzione più adeguata solo nel momento in cui l'Ateneo adotterà specifiche disposizioni per gli studenti part-time.

ISCRITTI	a.a. 09/10	a.a. 10/11	a.a. 11/12
INFORMATICA	45	37	24
MECCANICA	43	35	23
<b>TOTALE</b>	<b>88</b>	<b>72</b>	<b>47</b>

ATTIVI	a.a. 09/10	a.a. 10/11	a.a. 11/12
INFORMATICA	14	8	14
MECCANICA	21	12	17
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>	<b>20</b>	<b>31</b>

ESAMI SOSTENUTI/ISCRITTI	a.a. 09/10	a.a. 10/11	a.a. 11/12
INFORMATICA	39/45 = 0,87	9/37 = 0,24	24/19 = 0,79
MECCANICA	45/43 = 1,05	13/35 = 0,37	23/18 = 0,78
<b>MEDIA</b>	<b>0,95</b>	<b>0,30</b>	<b>0,78</b>

ESAMI SOSTENUTI/ATTIVI	a.a. 09/10	a.a. 10/11	a.a. 11/12
INFORMATICA	39/14 = 2,78	9/8 = 1,12	14/19 = 1,36
MECCANICA	45/21 = 2,14	13/12 = 1,08	17/18 = 1,06
<b>MEDIA</b>	<b>2,46</b>	<b>1,1</b>	<b>1,21</b>

<sup>5</sup> [www.cedi.unipr.it/Carta\\_servizi\\_teledidattici](http://www.cedi.unipr.it/Carta_servizi_teledidattici)

<sup>6</sup> l'incontro in presenza di riesame dei servizi è stato programmato per il giorno 14 dicembre 2012

### 2.3 Standard di servizio

Il modello di qualità effettiva del "sistema dei servizi didattici di Ateneo", individua indicatori di misura per ogni dimensione di qualità: in particolare, nella dimensione "Efficacia" si considerano anche gli indicatori di erogazione, differenziati per servizi:

Dimensione di qualità effettiva	Indicatore	Valore atteso	MISURA
ACCESSIBILITÀ	% apertura effettiva di sportello	95%	
	% servizi ad accesso multicanale <sup>7</sup>	100%	
	% accessibilità dei servizi on-line	99%	
TEMPESTIVITÀ	Tempo di risposta alle richieste e-mail	<= 2 giorni	
TRASPARENZA	% disponibilità informazioni on-line sui servizi	prima applicazione	
	% disponibilità informazioni on-line sui servizi (in inglese)	prima applicazione	
EFFICACIA	<b>Indicatori di erogazione</b>		
	Numero di non conformità / anno <sup>8</sup>	prima applicazione	
	% risposte positive di customer satisfaction	prima applicazione	

Gli standard di erogazione dei servizi 2011 sono riassunti in tabella:

Indicatore	Valore atteso	MISURA
Pubblicazione orario provvisorio delle lezioni prima dell'inizio del periodo didattico	>= 5 giorni lavorativi	5 gg
Pubblicazione dell'orario definitivo dall'inizio del periodo didattico	<= 3 settimane	3 settimane
% insegnamenti allocati in aule di capienza inferiore agli iscritti	0	0
% sovrapposizione di insegnamenti fondamentali (per CdS)	0	0
Pubblicazione del calendario degli appelli prima dell'inizio della prima sessione utile	>= 30 giorni	60 gg
% disponibilità di attrezzature audiovisive rispetto alle richieste	100%	100%
% disponibilità di laboratori didattici	95%	67%
Ore utente/settimanali nei laboratori didattici	almeno 1 ora	0,8
% occupazione laboratori (periodi didattici)	non superiore a 100%	120%
% insegnamenti con programmi pubblicati on-line	100%	100%
% insegnamenti con programmi pubblicati on-line (lingua inglese)	100%	100%
% insegnamenti con materiali didattici on-line (CdS a distanza)	100%	90%
% insegnamenti disponibili su piattaforma e-learning	prima applicazione	18%
% disponibilità help-desk per servizi on-line	prima applicazione	90%
% up-time servizi di informazione on-line	non inferiore a 99%	100%
Tempo di rilevazione incidente informatico	prima applicazione	n.a.
Tempo di ripristino dei servizi	prima applicazione	n.a.
% Security alarm	prima applicazione	0,01%
Accessi al servizio on-line di segnalazione reclami e non conformità / totale segnalazioni	prima applicazione	n.d.
Percentuale di risposta alle segnalazioni di non conformità	100%	100%

<sup>7</sup> un servizio è considerato multicanale se prevede una fase di erogazione on-line

<sup>8</sup> riferito al complesso del "sistema dei servizi didattici di Ateneo" per le strutture certificate

### 2.3.1 Stato delle attrezzature dei Laboratori didattici

Laboratorio		Postazioni	Utenti	Anno di acquisto	Previsione di rinnovo
INFORMATICA DI BASE 1		16	32	2010	2014
INFORMATICA DI BASE 2		24	48	2010	2014
INFORMATICA DI BASE 3		20	40	2010	2014
INFORMATICA DI BASE 4		24	48	2011	2015
GESTIONALE		12	24	2008	2013
CAD/CAM		16	32	2008	2013
WORKSTATIONS		32	32	2008	2013
MISURE ELETTRONICHE	<i>postazioni</i>	14	30	2007	2013
	<i>banchi di misura</i>	14		1994 ÷ 2008	2017
INTERNET		25	25	2003	2013



### 2.3.2 Stato delle attrezzature audiovisive

Plesso	Aula	Anno installazione	Modello	Previsione di rinnovo
Sede didattica	A	2011	Eiki-XB43	2014
	B	2012	Eiki-XB43	2015
	C	2011	Eiki-XB43	2014
	D	2012	Eiki-XB26	2015
	E	2012	Eiki-XB43	2015
	F	2012	Eiki-XB43	2015
	G	2010	Eiki-XB42	2013
	1	2011	Eiki-XB43	2014
	2	2011	Eiki-XB42	2014
	3	2011	Eiki-XB42	2014
	5	2011	Eiki-XB43	2014
	6	2012	Eiki-XB25	2015
	7	2012	Eiki-XB43	2015
	8	2012	Eiki-XB43	2015
	Dis. 1	2011	Eiki-XB43	2014
	Dis. 2	2011	Eiki-XB43	2014
	Lab. Inf. 1	2011	Eiki-XB43	2014
	Lab. Inf. 2	2011	Eiki-XB43	2014
Lab. Inf. 3	2011	Eiki-XB43	2014	
Lab. Inf. 4	2012	Eiki-XG100	2015	
Ampliamento	H	2009	Eiki-XB41	2012
	I	2009	Eiki-XB41	2012
	L	2012	Eiki-XB43	2015
	M	x	non installabile	x
	N	2011	NEC	2014
	O	2011	Eiki-XB43	2014
	P	2002	Sanyo-XP40	2012
Sede Scientifica	A/1	2011	Eiki-XB43	2014
	A/2	2011	Eiki-XB43	2014
	B/1	2009	Eiki-XB42	2012
	B/3	2012	Eiki-XB43	2015
	B/4	2011	Eiki-XB43	2014
	Lab. Elett.	2011	Eiki-XM42	2014
	Workstations 01	2007	Eiki-41	2011
	Workstations 02	2009	Eiki-XB42	2013
	Lab. Gest.	2011	Eiki-XB43	2014
	Lab. Cad/Cam	2009	Sanyo-XP21E	2013

Note:

- utilizzo ordinario in aula: durata 3 anni (con manutenzione ordinaria)
- utilizzo ordinario in laboratorio: durata 6 anni (con manutenzione ordinaria + straordinaria)

### 2.3.3 Stato delle non conformità

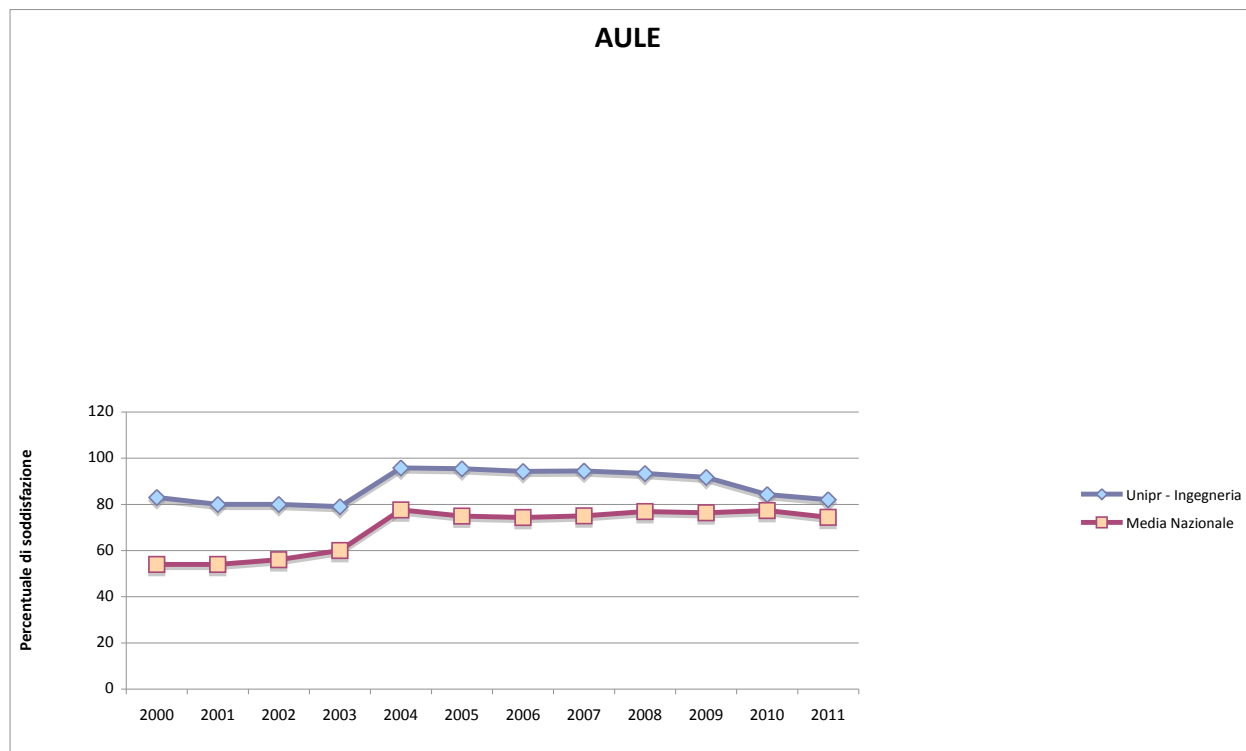
Nel corso del 2012 sono state segnalate n. 4 non conformità, riguardanti:

- Le condizioni ambientali delle aule (temperature e rumorosità): in questi caso il Cedi si è fatto carico di segnalare le necessità di intervento agli uffici competenti ( Settore tecnico) e di registrare le segnalazioni degli utenti.
- La pubblicazione dell'orario delle lezioni: è stato segnalato un ritardo nella pubblicazione dell'orario del 1° periodo di 1 giorno rispetto a quanto dichiarato (l'orario è stato di fatto pubblicato il 27.9.2012) e comunque lo standard non è stato rispettato.
- La disponibilità di un software didattico: un'esercitazione in laboratorio non si è svolta per un problema tecnico su un pacchetto software.
- La pubblicazione del calendario degli appelli: il calendario è in corso di pubblicazione; si prevede la pubblicazione entro i termini dichiarati (30 giorni prima dell'inizio della sessione d'esami), tuttavia la segnalazione di uno studente riguarda il mancato rispetto dello standard indicato nello "Statuto dei diritti e doveri degli studenti universitari"<sup>9</sup>

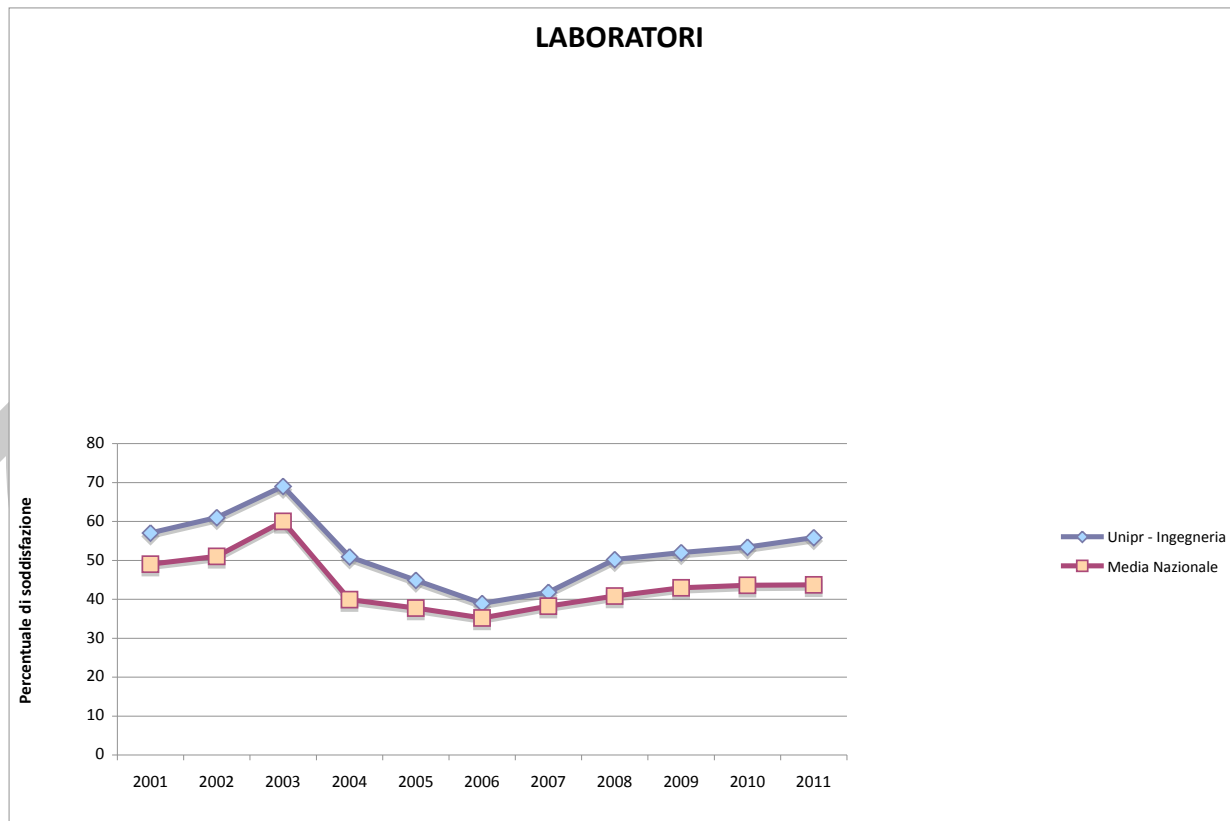
La gestione delle non conformità, realizzata secondo i requisiti della norma ISO9001, rileva – di fatto – le criticità conseguenti alla riorganizzazione delle strutture didattiche citata in premessa e conferma l'opportunità di scelte urgenti in tal senso.

## 2.4 Soddisfazione degli utenti

### 2.4.1 Indagine 2012 del Consorzio AlmaLaurea sugli studenti laureati



<sup>9</sup> lo Statuto degli Studenti è stato approvato dal CNSU nel mese di maggio 2007 e presentato alla CRUI dall'allora Ministro Mussi nel mese di giugno dello stesso anno; nella stessa occasione il Ministro, al fine di valutare l'applicabilità delle norme e l'impatto nell'organizzazione e nel funzionamento degli atenei stessi, ha proposto la sperimentazione di un anno in sei Atenei (Bergamo, Camerino, Bologna, Modena, Roma Sapienza e Messina) al termine del quale procedere con la formale emanazione con Decreto Ministeriale. Essendo successivamente caduto il governo, l'emanazione dello Statuto degli Studenti non è mai stato formalizzato con un provvedimento.



### 3 LINEE DI INTERVENTO 2013

La pianificazione delle attività 2013 ha un carattere provvisorio in ragione del già citato cambiamento delle strutture e dei processi di gestione della didattica, inclusi quelli di assicurazione della qualità dei Corsi di Studio. Al momento il contesto è ancora in evoluzione e se a questa incertezza si aggiunge anche quella relativa alle risorse assegnate (non solo economiche ma anche umane, a causa dei trasferimenti di personale tecnico-amministrativo presso le strutture didattiche dipartimentali), tenuto conto dell'incardinamento dei Corsi di Studio di Architettura nel Dipartimento di Ingegneria Civile DICATeA, la complessità di gestione dei servizi è certamente aumentata. Fermo restando la centralità di garantire continuità di servizio, il Cedi è comunque impegnato a perseguire il miglioramento continuo, in particolare con iniziative di reingegnerizzazione dei processi di supporto alla didattica (orario delle lezioni, calendario appelli, gestione dei plessi, gestione delle carriere studenti, test d'ingresso, e-learning) che in diverse occasioni rivestono un interesse generale in Ateneo. Fattori critici per il miglioramento dei servizi sono la standardizzazione, l'informatizzazione e il coordinamento dei processi.

- Servizi di supporto alla programmazione didattica: revisione delle procedure di gestione dell'orario delle lezioni, del calendario degli appelli e della gestione delle prenotazioni; test d'ingresso (TOLC).
- Servizi di laboratorio: migrazione delle postazioni client a MS Windows 7<sup>10</sup>; adeguamento hardware delle postazioni informatiche del Laboratorio di Misure Elettroniche.
- Servizi informativi: adeguamento della piattaforma di virtualizzazione.
- Servizi logistici: miglioramento degli spazi studio e delle aule da disegno; definizione delle responsabilità di gestione della sicurezza dei plessi didattici.

<sup>10</sup> Sito di riferimento del progetto: [http://progetti.cedi.unipr.it/trac/migrazione\\_windows7](http://progetti.cedi.unipr.it/trac/migrazione_windows7)

### 3.1 Bilancio preventivo provvisorio 2013

L'assegnazione di fondi necessaria al mantenimento degli standard di servizio è descritta in tabella:

Categoria	Previsione 2013 (€)	Note
Attrezzature laboratori di informatica <sup>11</sup>	30.000	Rinnovo postazioni Lab. Elettronica; adeguamento postazioni Lab. Informatica
Attrezzature laboratori di misura	20.000	Piano di mantenimento strumenti di misura
Attrezzature audiovisive	35.000	Piano di mantenimento attrezzature AV
Attrezzature informatiche di infrastruttura	35.000	Rinnovo piattaforma virtualizzazione, postazioni in aula
Software didattico	40.000	CdS Ingegneria e Architettura
Software gestione infrastruttura	6.000	
Manutenzione	6.000	
Materiale di consumo laboratori	5.000	
Materiale di consumo di infrastruttura	8.000	
Telefono	1.000	
SGQ (certificazione)	0	
Missioni e formazione	3.000	
Contratti a terzi	0	
Seminari corsi teledidattici	13.000	
Varie	10.000	
<b>TOTALE</b>	<b>212.000</b>	

<sup>11</sup> il piano di ammodernamento delle postazioni informatiche dei laboratori di Informatica è stato previsto in un'unica soluzione nel 2014, per mantenere l'omogeneità della piattaforma.

Tuttavia, ipotizzando che la dotazione ordinaria 2013 mantenga la diminuzione registrata in passato (circa -20%), alcune voci di spesa dovranno necessariamente essere ridotte. In queste condizioni il bilancio preventivo provvisorio è descritto nella tabella seguente:

Categoria	Previsione 2013 (€)	Note
Attrezzature laboratori di informatica	15.000	Rinnovo postazioni Lab. Elettronica; adeguamento parziale postazioni Lab. Informatica
Attrezzature laboratori di misura	0	Piano di mantenimento strumenti di misura
Attrezzature audiovisive	20.000	Piano di mantenimento parziale attrezzature AV
Attrezzature informatiche di infrastruttura	0	Rinnovo parziale piattaforma virtualizzazione
Software didattico	40.000	CdS Ingegneria e Architettura
Software gestione infrastruttura	6.000	
Manutenzione	6.000	
Materiale di consumo laboratori	5.000	
Materiale di consumo di infrastruttura	8.000	
Telefono	1.000	
SGQ (certificazione)	0	
Missioni e formazione	3.000	
Contratti a terzi	0	
Seminari corsi teledidattici	10.000	
Varie	5.600	
<b>TOTALE</b>	<b>119.600</b>	

BILANCIO PREVENTIVO PROVVISORIO 2013 – SINTESI (€)			Note
DOTAZIONE ORDINARIA 2013		100.000	Stima -20% rispetto dotazione 2012
RESIDUO 2012		10.600	Fondo residuo seminari per CdS a distanza
ACQUISTO CFU TELEDIDATTICI		9.000	Stima -50% rispetto a CFU 2012
<b>TOTALE FONDI ORDINARI</b>		<b>119.600</b>	
<b>DOTAZIONE STRAORDINARIA</b>		<b>100.000</b>	<b>Da richiedere all'Amministrazione Centrale, finalizzata all'ammodernamento dei laboratori e al mantenimento delle attrezzature AV</b>
<b>TOTALE FONDI</b>		<b>219.600</b>	
<b>PREVISIONE 2013</b>	<b>212.000</b>		
<b>RESIDUO 2013</b>	<b>7.600</b>		